

چک لیست تهیه اسناد انتخاب مشاوران

۲۱۲۴۹۴/۰۰۷		روند مناقصه: ۵ شماره		
ردیف	پروژه:	تاریخ دریافت	تأییدیه اولیه	تأییدیه نهایی
۱	ابلاغ مدیر طرح			
۲	موافقتنامه (صفحه رومی و فرمهای او ۳ و ۴) و مشخص کردن (هابلایت کردن) پروژه در آن			
۳	پر کردن دقیق فرمهای انتخاب مشاوران			
۴	برگه تأمین اعتبار اولیه			
۵	دریافت مجوز از مدیر عامل جهت انتخاب پنج مشاور و انجام مناقصه پنج مشاوره ای			
۶	مستندات مربوط به پیدایش طرح			
۷	مطالعات فاز شناخت و یا فاز یک (حسب نیاز و یا تقدم هر کدام)			
۸	تهیه برگه استعلام ارزیابی کیفی (توسط مدیر طرح)			
۹	پرینت صلاحیت و ظرفیت مشاوران مدعو در سامانه ساجار			
۱۰	تحویل برگه استعلام ارزیابی کیفی به مشاوران و تهیه فرم یکپارچه ی تحویل و ارسال برگه استعلام ارزیابی کیفی			
۱۱	تحویل زونکن به نماینده مشاور جهت بارگذاری در سایت مناقصات کشور			
۱۲	کپی ورود به سایت (مناقصات ملی کشور + مدیریت منابع آب ایران + سایت بازرسی)			
۱۳	نامه بازگشایی اسناد ارزیابی کیفی			
۱۴	تحویل پاکات اسناد ارزیابی کیفی از دبیرخانه			
۱۵	برگه بایگانی اسناد ارزیابی کیفی نفر برنده در بایگانی راکد (بعد از اعلام نظر نهایی کمیسیون)			
۱۶	صور تجلسه ارزیابی کیفی و ریز امتیازات آنها			
۱۷	تحویل زونکن به نماینده مشاور جهت بارگذاری در سایت مناقصات کشور			
۱۸	نامه به شرکت مدیریت جهت تأیید لیست کوتاه			
۱۹	جواب نامه شرکت مدیریت به آب منطقه ای (در پاسخ به نامه فوق)			
۲۰	برآورد، شرح خدمات و سایر مدارک مورد نیاز (حسب پروژه)			
۲۱	تهیه شرح خدمات برای طرحهایی که دارای شرح خدمات مصوب نیستند و روش انتخاب QCBS است			
۲۲	پرینت صلاحیت و ظرفیت مشاوران مدعو در سامانه ساجار			
۲۳	نامه درخواست پیشنهاد فنی و مالی و پیوستهایش (بر روی پیوستها شماره و تاریخ نامه نوشته شود)			
۲۴	تحویل زونکن به نماینده مشاور جهت بارگذاری در سایت مناقصات کشور			
۲۵	لیست تماس با مشاوران			
۲۶	لیست یکپارچه تحویل نامه پیشنهاد فنی و مالی به مشاوران (دریافت با مهر شرکت، با معرفی نامه و ارسال از طریق فکس)			
۲۷	نامه بازگشایی اسناد فنی			
۲۸	تحویل اسناد فنی و مالی از دبیرخانه			
۲۹	برگه بایگانی اسناد فنی نفر برنده در بایگانی راکد (بعد از اعلام نظر نهایی کمیسیون)			
۳۰	صور تجلسه بازگشایی فنی			
۳۱	نامه بازگشایی مالی			
۳۲	تأیید فاکس نامه بازگشایی مالی به سازمان بازرسی و دیوان محاسبات			
۳۳	تحویل نامه بازگشایی به مشاورانی که حائز امتیاز لازم برای بازگشایی مالی شدند			
۳۴	برگه حضور مشاوران در جلسه بازگشایی مناقصه			
۳۵	فرم خوداظهاری، رتبه بندی، پرسنل کلیدی، شرایط خصوصی و برنامه زمانبندی مشاور برنده			
۳۶	جدول بخشنامه حذف قیمتهای نامناسب مالی			
۳۷	پیشنهادات قیمت (نفر برنده در رو) (بعد از اعلام نظر نهایی کمیسیون)			
۳۸	تحویل زونکن به نماینده مشاور جهت بارگذاری در سایت مناقصات کشور و بازرسی کشور			
۳۹	تحویل زونکن به نماینده مشاور جهت اعلام لغو خرید خدمات مشاوره			
۴۰	ابلاغ برنده مناقصه جهت آوردن پیش نویس قرارداد			
۴۱	تحویل زونکن به نماینده مشاور جهت بارگذاری در سایت مناقصات کشور			

در صورت داشتن ارزیابی کیفی نیازی به ردیابی ۷ تا ۱۳ نیست

امضا:

تاریخ

شخص جمع آوری کننده